所要額内訳書サンプル

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | | | **対象経費の支出予定額** | |
| **フードパントリー実施の想定　　２月２７日～３月２４日までの間に２回配布会を実施**  **２回のうち1回は季節を感じられる3月のひなまつりケーキをいれ行事の経験を子どもたちに提供。**  **食品と日用品を4日分もしくは7日分として配布。１回の参加世帯数は５０世帯１２０人程度を予定**  **地域の方からの寄付食材も活用して配布会を行う** | | | | | |
| 食料品費 | | | **\*1支援の上限　５００円（団体の計画に合わせて任意に額を設定ください）** | | |
| 食材、調味料等 | | | 1支援　140円×　7日分（単位）×120人（50世帯）×１回 | | 117,600円 |
|  | | | 1支援　250円×４日分（単位）×120人（50世帯）×１回 | | 120,000円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
| 調理済食品等 | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
| 消耗品費 | | |  | | |
| 生活必需品、日用品 | | | 1支援　150円×　7日分（単位）×120人（50世帯）×2回 | | 252,000円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
| 学用品 | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
|  | | | 1支援　　　　円×　　単位×　　　　人×　　　　回 | | 円 |
| **小　計** | | | | | **489,600円** |
| \*食材・物品等の寄付予定がある場合 | | ・食材　約50,000円（寄贈元 農家や市民からの野菜などの寄付　　）  ・物品　　　　　　　　円 (寄贈元　　　　　　　　　　　　　）  （\*金額は小計に含めない） | | | |
| **Ⅱ　管理運営経費**　　　※Ⅰの15％以内　※539,600円（上記小計と寄付予定額）の15％以内 | | | | | |
| 消耗品費 | 使い捨て容器、食器等 | | | | 円 |
| 食品用包装資材 | | | | 5,000円 |
| 洗剤、ごみ袋等 | | | | 円 |
| 事務用品 | | | | 円 |
| マスク、消毒液、手袋等 | | | | 円 |
|  | | | | 円 |
|  | | | | 円 |
| 食糧品費 | 精米費 | | | | 600円 |
| 食材運搬費 | | | | 円 |
| 備品購入費  ※理由書の添付必要 |  | | | | 円 |
| 人件費（賃金）  ※過去実績提出必要 | 雇用契約のある職員  時給　　　　円×　　　時間×　　　　人 | | | | 円 |
| 人件費（諸謝金）  ※過去実績提出必要 | 当日の運営スタッフとして  ①時給　　　　円×　　時間×　　　人  ②開催１回　　2500円×　　２回×　　　１人 | | | | 円  5,000円 |
| 委託費  ※事前委託契約必要 | 委託先： | | | | 円 |
| 交通費 | ボランティア等の交通費  　　　　　　　　円×　　　　　　回×　　　　　人 | | | | 円 |
| 交流会参加交通費  JR　　　　　～　　　　　　往復　　　　　円×　　　　　人  バス　　　　～　　　　　　　　　　　　　円×　　　　　人 | | | | 円 |
| 燃料費 | ガソリン代　＠　　　　円×　　　L | | | | 円 |
| 暖房用燃料等 | | | | 円 |
| 印刷製本費 |  | | | | 円 |
| 光熱水費 |  | | | | 円 |
| 会議費 | 会議室使用料 | | | | 円 |
| 講師飲料　等 | | | | 円 |
| 雑役務費 | 銀行振込手数料 | | | | 円 |
| 通信運搬費 | 郵便料 | | | | 円 |
| 電信電話料 | | | | 円 |
| 運搬料 | | | | 円 |
| 保険料 | イベント保険  ボランティア保険等 | | | | 円 |
| 借料及び損料 | 会場料 | | | | 円 |
| 車両レンタル等 | | | | 円 |
| 駐車料金 | | | | 円 |
|  | | | | 円 |
| **小　計** | | | | | **円** |
| **ⅡはⅠの15％以内であることを確認しました** | | | | | **■　はい** |
| **Ⅲ　配送経費**　　　　　※助成金申請額（総額）の20％以内 | | | | | |
| 通信運搬費 | | | | 宅配便　　　　サイズ×　　　箱×　　　回 | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
| 消耗品費 | | | | 配送用梱包資材 | 円 |
|  | 円 |
| 燃料費 | | | | ガソリン代　＠　　　　円×　　　L | 円 |
|  | 円 |
| 人件費（諸謝金） | | | | 賃金（雇用契約のある職員）  時給　　　　円×　　　時間×　　　　人 | 円 |
| 諸謝金  時給　　　　　　　　円×　　　　時間×　　　　人  開催1回　　　　　　　円×　　　　回×　　　　人 | 円  円 |
| 他旅費 | | | |  | 円 |
| 保険料 | | | |  | 円 |
| 委託費  ※事前委託契約必要 | | | | 委託先： | 円 |
| 借料及び損料 | | | | 車両レンタル等 | 円 |
| 駐車料金 |  |
|  |  |
| **小　計** | | | | | **円** |
| **Ⅲは助成金申請額（総額）の20％以内であることを確認しました** | | | | | **■　はい** |
| **支出Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ** | | | **①合計　　　500,200円★** | | |
| **※収入　　（会費・参加費等の徴収など収入が予定される場合に記載）** | | | | | |
| 参加費  会費  食事代  等 | | | | ・参加費、会費  　・おとな１人　　　　　 円×　　　　　人  　・こども 1人　　　　　 円×　　　　　人  ・お弁当代、食事代  ・1食　　　　　円×　　　　　人 | 円 |
| その他  ※寄付等 | | | |  | 円 |
| **収入** | | | | **②合計　　　 0円** | |
| **①支出予定－**  **②収入予定** | | | | ①　500,200円 ―②　０円　＝③　500,200　円★ | |
| **助成金申請額**  **※上限　50万円** | | | | **500,000円　（③額の1,000円未満切捨て）** | |

※　計算誤りの無いよう、必ず検算を行って下さい

※　賃金・謝金を計上する場合は、必ず過去実績を証明する書類を添付して下さい

※　委託費及び備品購入費を計上する場合は、理由書を添付して下さい（様式任意）

　　（団体への謝金は委託費となりますので事業開始前に委託契約が必要です）

※　行の過不足は調整をお願いします

★Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ合計金額-収入予定額が助成金申請上限額を超えた場合、自己資金での補填になります